



faculty

Cursus – Basiscursus

Informatiebeheer in

vogelvlucht

Onze basiscursus geeft cursisten overzicht over het volledige landschap; bestaande uit informatieobjecten en informatiestromen die samen de informatiehuishouding vormen. In de cursus volgen we informatie van het moment van binnenkomst in de organisatie tot het moment van selectie, vernietiging of overbrenging naar de archiefbewaarplaats (of het e-depot). Naast aandacht voor de verschillende systemen en processen die in dat kader een rol spelen, is er ook veel aandacht voor het menselijk handelen.

Goed beheer van de informatieobjecten en informatiestromen in een organisatie is bepalend voor het (adequaat) handelen van een organisatie. De rol die een informatiespecialist daarin speelt is vergelijkbaar met die van een landschapsarchitect. Zoals een landschapsarchitect invloed uitoefent op natuurlijke elementen, zoals bossen en rivieren, zo doet de informatiespecialist dat met informatieobjecten en informatiestromen. Er wordt ingedamd en gekanaliseerd zodat er een efficiënte, gecontroleerde en betrouwbare informatiehuishouding ontstaat.

📍 **Startdatum / locatie**

13 mei 2024

(BCN Utrecht CS)

🕒 **Duur**

3 dagen

€ **Prijs**

1325

Studieadvies nodig?

[Neem contact met ons op voor een vrijblijvend studieadvies.](#)

📞 070 319 41 84 of

✉ info@vhic.nl

vhic bron van vernieuwing



In de cursus behandelen we de elementen waar je als informatiespecialist rekening mee moet houden. Dat begint bij de postontvangst en -registratie en het beheren van e-mail. Daarnaast is er ook aandacht voor de plaatsen waar informatie wordt opgeslagen: documentmanagementsystemen, zaaksystemen, vakapplicaties maar ook netwerkschijven en/of de cloud en email. Het begrip 'archiveren by design' staat hierbij centraal.

Door al deze elementen te koppelen aan concrete praktijkvoorbeelden die spelen in de organisatie, nemen wij je mee langs de belangrijkste begrippen uit het vakgebied. Hierdoor wordt de betekenis duidelijk. De cursus is er bovendien op gericht je enthousiast te maken en te houden voor dit boeiende vakgebied. We laten zien hoeveel mooie uitdagingen er liggen voor wie hierin wil doorgroeien. We kijken terug naar het verleden en werpen een blik op de toekomst en alle ontwikkelingen die ons vakgebied de komende jaren nog verder zullen veranderen. Dit doen we met een team van drie docenten die ieder met hun eigen specifieke expertise en ervaring binnen het vakgebied een cursusdag verzorgen.

Resultaat

Na het succesvol volgen van deze cursus:

- ✓ Ben je op de hoogte van het belang van informatie in jouw organisatie
- ✓ Krijg je inzicht in de belangrijkste processen rondom informatiebeheer
- ✓ Weet je welke verschillende informatiesystemen gebruikt (kunnen) worden
- ✓ Ken je de belangrijkste begrippen binnen het vakgebied informatiebeheer
- ✓ Krijg je zicht op de toekomst van informatiebeheer
- ✓ Kun je alle bovenstaande punten met elkaar in verband brengen
- ✓ Ben je in staat je positie in het informatielandschap te bepalen

Aan het einde van deze cursus ontvang je een certificaat van deelname.

Programma

Lesprogramma

Onderwerp

13 mei 2024

Het belang van informatie in de organisatie van vandaag de dag en kennis over de organisatie

27 mei 2024

Het volgen en beheren van informatie binnen de organisatie vanaf het moment van creatie/binnenkomst tot het vernietigen of overbrengen van de informatie naar een Archiefbewaarplaats (of e-depot)

3 juni 2024

Kwaliteitsmanagement, gebruikersondersteuning en privacy