



faculty

Studieadvies nodig?

Neem contact met ons op
voor een vrijblijvend
studieadvies.

☎ 070 319 41 84 of

✉ info@vhic.nl

vhic bron van vernieuwing



Incompanytraining:

Projectmatig werken

Vrijwel in iedere organisatie zijn er projecten. Maar is er ook sprake van projectmatig werken? Wat is het verschil tussen projectmatig, planmatig of routinematig werken? Wanneer biedt projectmatig werken voordelen?

Vaak wordt zekerheid gezocht in methodieken. Alle data zijn ingevoerd, alle stappen op de lijst zijn afgevinkt in de juiste volgorde en toch leidt het project niet tot het gewenste resultaat. Waarom? De ervaring leert dat methodieken weliswaar ondersteunen en een goede structuur kunnen bieden, maar absoluut geen garantie zijn voor succes. Wat dan wel?

Er wordt in deze training een gemeenschappelijk referentiekader gecreëerd voor adviseurs en projectleiders. Wat verstaan we onder een project? Wat hoort er te gebeuren in de offertefase, tijdens de uitvoering en bij de afronding van het project? De grootste nadruk zal echter niet komen te liggen op het wat, maar op het hoe.

Tijdens de training wordt met de groep aan de hand van theorie een dialoog gevoerd over het opzetten en uitvoeren van het project. De deelnemers zullen worden gespiegeld als het gaat om hun eigen stijl van communiceren en handelen. Hoe maak ik duidelijke afspraken met de klant? Hoe bewaak ik die? Hoe ga ik om met weerstanden? Wanneer en hoe licht ik mijn verantwoordelijke opdrachtgever in?

De training zal worden opgedeeld in 3 delen: Voortraject, Uitvoering en Afsluiting.

De communicatie loopt hier als een rode draad doorheen.

Resultaat

Na het succesvol volgen van deze cursus:

- ✓ Weet je wat het verschil is tussen routinematig werken en projectmatig werken.
- ✓ Ken je de belangrijkste stappen die genomen moeten worden om tot goede afspraken te komen voordat met het project gestart kan worden (Offertefase).
- ✓ Ken je de verschillende projectfasen en acties die voortvloeien uit de offertefase (Voortraject, Uitvoering en afsluiting).
- ✓ Kun je projecten beheersen en managen.
- ✓ Weet je wat de meest voorkomende valkuilen zijn in de communicatie met de klant.
- ✓ Kun je omgaan met tegenstellingen.
- ✓ Weet je hoe je de relatie met de opdrachtgever het beste kunt onderhouden.

Programma

Lesdag	Onderwerp
Lesdag 1	Misverstanden uit de weg en de projectfasen
Lesdag 2	Communicatie en afronding project